

ÇERMİK KAYMAKAMLIĞI
ÇERMİK İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ
ÇERMİK POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BASVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Hırsızlık Olayları (İkametten, İş Yerinden, Otodan)	1-Müracaat alınır, suç yeri görgü tespit ve kroki tanzim edilir. 2-Çalınan eşyaya ait ruhsat, fatura belgeleri fotokopileri istenir. 3-Vatandaşın talebi durumunda, olaya ait belgeler onaylanarak kendisine birer nüsha verilir.	1 SAAT
2	Kayıp Şahıs Müracaatı	1-Müracaat alınır. 2-Kayıp Şahsa ait iki adet fotoğraf istenir. 3-Varsa Nüfus Cüzdanı veya fotokopisi alınır, yoksa Polnet KPS sisteminden bilgileri çıkarılır. 4-Kayıp şahsın eşkâl bilgileri alınır.	25 DAKİKA
3	Oto - Motosiklet Hırsızlığı	1-Müracaat alınır. 2-Otoya ait belgesi fotokopisi istenir. 3-Vatandaşın talebi durumunda, olaya ait belgeler onaylanarak kendisine birer nüsha verilir.	25 DAKİKA
4	Kayıp Belge Müracaatı-Muhtaçlık Maaşı-Asker Ailesi Tahkikatı-yaşlılık ve Özürlü Tahkikatı	1-Tahkikat evraklarının Polis merkezi Amirliğine intikali, mahallinde tahkikat, üst yazısının yazılması, imzaya çıkarılması ve gönderilmesi (Evraklar toplu gönderildiğinden süreler değişebilmektedir.)	3 GÜN
5	Kimlik Bildirme	1-FORM-1 belgeleri için internet üzerinden şifre taleplerinin alınması. 2-Polis Merkezi Amirliği tarafından işyerlerine kullanıcı şifresi ve şifre formunun imzalatılması. 3-FORM-2 belgelerinin internet üzerinde n bildirilmesi 4-Polis Merkezlerinin işyerleri tarafından internet üzerinden bildirim yapılan FORM-2 belgelerinin kimlik ve sürelerinin kontrolü, GBT sorgulamasının yapılması, sorunsuz olanların onaylanması. 5-İnternet üzerinden onaylanan giriş bildirimlerinin SGK Kurumuna yine internet üzerinden gönderilmesi. 6-İşyerleri tarafından internet üzerinden bildirilen işten ayrılma bildirimlerinin onaylanması. 7-SGK Kurumuna iş kazaları evraklarının gönderilmesi.	20 DAKİKA
6	Şikâyet Dilekçesi	(Adres Bilgileri eksikliği, vatandaşın adreste bulunmaması, davete rağmen gelmemesi v.b. sebeplerden tanıkların veya şüphelinin temin edilmesinin gecikmesinden dolayı süre uzayabilir.)	10 GÜN
7	CİMER ve İnternet Sanal Masa Müracaatı	İnternet Sanal Masa Müracaatlarında herhangi bir belge istenmektedir. Cevap verilebilmesi için müracaat eden şahısların adres, telefon, e-mail v.b. bilgilerin tam ve hatasız verilmesi gerekmektedir.	10 GÜN
8	4982 S.K. Gereği Bilgi Edinme Müracaatları ve Yapılacak işlemler	1-Bilgi edinmek istediği konuya ilişkin dilekçe. 2-Müracaat internet ortamından yapılmışsa, kimlik, adres ve telefon bilgilerini sisteme girmek. 3-Konuyla ilgili araştırmanın yapılması, bilgi formunun hazırlanması ve bilgilendirmenin yapılması.	10 İŞ GÜNÜ (BAŞKA KURUM VE KURULUŞLAR İÇİN 20 İŞ GÜNÜ)
9	3071 S.K. Gereği Dilekçe Müracaatı	1-Vatandaşın dilekçesinin alınması.(Kimlik, adres, imza ve irtibat bilgilerinin tam yazılması) 2-Dilekçesindeki konunun araştırması, işleminin yapılması, dilekçesine cevap verilmesi. (Süre yapılacak iş ve işlemlere göre değişebilmektedir. Daha erken de cevap verilebilir.)	20 GÜN

10-	Düğün, Nişan V.b. Dilekçe İşlemleri	Vatandaşın düğün, nişan törenleri için adres, telefon ve kimlik bilgilerinin alınarak kendisine düzenlenen belgenin verilmesi	5 DAKİKA
-----	--	---	-----------------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim	Polis Merkezi Amir V.	İsim	İlçe Emniyet Amir V.
Unvan	Sefa GÜRSOY Komiser	Unvan	Ahmet Talha ESENDEMİR Komiser
Adres	Çermik İlçe Emniyet Amirliği	Adres	Çermik İlçe Emniyet Amirliği
Tel	0412 461 20 55	Tel	0412 461 20 55
Faks	0412 461 24 51	Faks	0412 461 24 51
E-Posta	cermik@egm.gov.tr	E-Posta	cermik@egm.gov.tr